



# Základní umělecká škola, Hranice,

Školní náměstí 35, 753 01 Hranice, tel.: 603 908 334, e-mail: [zushranice@raz-dva.cz](mailto:zushranice@raz-dva.cz)

## Informace o škole:

<b>Název školy:</b>	Základní umělecká škola, Hranice, Školní náměstí 35
<b>Sídlo školy:</b>	Školní náměstí 35, 753 01 Hranice
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>IČO:</b>	47 18 44 77
<b>IZO:</b>	047 18 44 77
<b>ID datová schránka:</b>	c5qpuxc
<b>Zřizovatel:</b>	Olomoucký kraj
<b>Právní forma:</b>	územní orgán samosprávy
<b>Adresa:</b>	Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc

## **Místa poskytovaného vzdělávání:**

### **Hranice**

Školní náměstí 35, 753 01 Hranice

Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice

### **Bělotín**

ZŠ a MŠ Bělotín, Bělotín 2, 753 64 Bělotín

### **Hustopeče nad Bečvou**

ZŠ Hustopeče nad Bečvou, Školní 223, 753 66 Hustopeče nad Bečvou

### **Všechovice**

ZŠ a MŠ Všechovice, Všechovice 88, 753 53 Všechovice

## **ZUŠ hospodaří s finančními prostředky:**

- **provoz školy** - získanými vlastními základními činnostmi – úplata za vzdělávání, doplňková činnost a z rozpočtu zřizovatele

- **platy zaměstnanců** - od MŠMT ČR

**Ředitel školy:** Mgr. et Bc. Miroslav Smrčka  
mobil: +420 603 908 334  
email: [reditel@zushranice.cz](mailto:reditel@zushranice.cz)

**Zástupce ředitele:** Mgr. Kateřina Koblihová  
mobil: +420 723 866 901  
email: [koblihova@zushranice.cz](mailto:koblihova@zushranice.cz)

**Kancelář:** Pavla Hlobilková – ekonomka, účetní  
mobil: +420 605 027 276  
email: [hlobilkova.zus@seznam.cz](mailto:hlobilkova.zus@seznam.cz)

Jana Zlámalová – asistentka ředitele, administrativa  
mobil: +420 602 632 318  
email: [zlamalova@zushranice.cz](mailto:zlamalova@zushranice.cz)

**Webové stránky:** [www.zushranice.cz](http://www.zushranice.cz)

### **Ředitel školy**

V souladu s ustanovením § 166 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/38/40/2018 ze dne 26. června 2018.

### **Vymezení pravomoci a působnosti ředitele školy**

Na základě ustanovení zákona č. 176/2006 Sb. o svobodném přístupu k informacím zveřejňuji následující informace:

Ředitelem školy je Mgr. et Bc. Miroslav Smrčka jmenovaný jmenovacím dekretem Odboru Školství Olomouckého kraje, ze dne 1. srpna 2018.

Dle zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zákona 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, vyhlášky MŠMT ČR č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání v platném znění má ředitel následující pravomoci:

- rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb, pokud zákon nestanoví jinak,
- odpovídá za to, že škola a školské zařízení poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s tímto zákonem a vzdělávacími programy uvedenými v § 3,

- odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání a školských služeb,
- vytváří podmínky pro výkon inspekční činnosti České školní inspekce a přijímá následná opatření,
- vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady, pokud se podle tohoto zákona zřizuje,
- zajišťuje, aby osoby uvedené v § 21 byly včas informovány o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, žáka nebo studenta,
- zajišťuje spolupráci při uskutečňování programů zjišťování výsledků vzdělávání vyhlášených ministerstvem,
- odpovídá za zajištění dohledu nad dětmi a nezletilými žáky ve škole a školském zařízení.

Ředitel školy zřizuje pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, projednává s ním všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Při svém rozhodování ředitel školy k názorům pedagogické rady přihlédne. Pedagogickou radu tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Ředitel školy a školského zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, dále:

- stanovuje organizaci a podmínky provozu školy a školského zařízení,
- odpovídá za použití finančních prostředků státního rozpočtu přidělených podle § 160 až 163 v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Ředitel školy a školského zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v těchto případech:

- zamítnutí žádosti o povolení individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 a zamítnutí žádosti o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3,
- podmíněné vyloučení a vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení podle § 31 odst. 2 a 4,
- zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a 100,
- povolení a zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka podle § 41.

### **Rozhodnutí ředitele školy, proti kterým je přípustné odvolání**

- zařazení dětí do základní umělecké školy,
- přerušení studia,
- podmíněné vyloučení ze studia a o vyloučení ze studia,
- výše příspěvků na úhradu nákladů spojených s poskytováním základů vzdělání v základní umělecké škole.

Odvolání se podává u ředitele školy do 15ti dnů ode dne doručení rozhodnutí. O odvolání rozhoduje orgán instančně vyšší, tedy Krajský úřad Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc.